

ANUNT

Primăria comunei Oșorhei, județul Bihor, cu sediul în localitatea Oșorhei nr.71, județul Bihor, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe o perioadă nedeterminată, a unui post de natură contractuală vacant de:

1. Manager Parc Fotovoltaic, studii superioare – COR 242101 - în cadrul Compartimentului Gestionare Postimplementare proiecte,

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Oșorhei, situat în loc. Oșorhei, nr.71, județul Bihor, iar Dosarele pentru concurs se vor depune la sediul instituției;

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane la tel: 0259/313213 sau pe site-ul Primăriei comunei Oșorhei la adresa: www.primaria.osorhei@cjbihor.ro

1. Condițiile generale de participare pentru ocuparea postului sunt:

Potrivit art.3 din Hotărârea Guvernului nr.286/2011, actualizată, poate ocupa un post vacant, persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile specifice de participare pentru ocuparea postului sunt:

Manager Parc Fotovoltaic, studii superioare – COR 242101 - în cadrul Compartimentului Gestionare Postimplementare proiecte

- a. Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul drept sau economic.
- b. vechime în specialitatea studiilor absolvite: 3 ani.

DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs, care va conține obligatoriu următoarele documente:

a) **cerere de înscriere** la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

c) **copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor** si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta îndeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;

d) **carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea în munca**, în meserie si/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) **cazierul judiciar** sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

f) **adeverinta medicala** care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

g) **curriculum vitae**;

h) **alte documente** relevante pentru desfășurarea concursului;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la literele b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

TIPUL PROBELOR:

1 - Selecția dosarelor - va avea loc în data de **26.10.2021**, la sediul instituției din localitatea Oșorhei, nr.71

2 – Proba scrisa și/sau proba practică - va avea loc în data de **04.11.2021 ora 10,00**, la sediul Primăriei comunei Oșorhei, din localitatea Oșorhei, nr.71

3 - Interviuul - va avea loc în data de **08.11.2021, ora 12,00**, la sediul Primăriei comunei Oșorhei, din localitatea Oșorhei, nr.71

Bibliografia:

Manager Parc Fotovoltaic, studii superioare – COR 242101 - în cadrul Compartimentului Gestionare Postimplementare proiecte

1. Bibliografia conține, în mod obligatoriu:

1. Constituția României, republicată,
2. Titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografie de specialitate:

1. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată cu modificările ulterioare.
2. Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările ulterioare;
3. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
4. Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului -cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

5. Activitatea de acordarea a licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice se desfășoară conform Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 12 / 2015, publicat în MO, partea I, nr 180/ 17.03.2015, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordin nr. 15 din 10.03.2021 pentru aprobarea Procedurii privind racordarea la rețelele electrice de interes public a locurilor de consum și de producere aparținând prosumatorilor care dețin instalații de producere a energiei electrice din surse regenerabile cu puterea instalată de cel mult 100 kW pe loc de consum.

**CALENDARUL DE
DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
pentru ocuparea a unui post de natură contractuală vacant de:
Manager Parc Fotovoltaic, studii superioare – COR 242101 - în cadrul
Compartimentului Gestionare Postimplementare proiecte**

DEPUNEREA DOSARELOR:

- Dosarele de concurs se vor depune în perioada **12 Octombrie – 25 Octombrie 2021 ora 16,00**, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei comunei Oșorhei.

SELECȚIA DOSARELOR

- Selecția dosarelor pentru concurs va avea loc în data de **26 Octombrie 2021**, la sediul instituției din localitatea Oșorhei, nr.71;
- După afișarea rezultatelor obținute la Selecția dosarelor, candidații nemulțumiți vor putea depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la selecția dosarelor, respectiv până la data de **27 Octombrie, ora 16.00**;
- În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, Comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor de participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv până la data de **28 Octombrie 2021, ora 16.00**;

PROBA SCRISĂ ȘI/SAU PROBA SCRISĂ

- Proba scrisă va avea loc în data de **04 Noiembrie 2021**, la sediul Primăriei comunei Oșorhei, din localitatea Oșorhei, nr.71, începând cu orele 10⁰⁰.
- După afișarea rezultatelor obținute la Proba scrisă, candidații nemulțumiți vor putea depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la proba scrisă, respectiv până la data de **05 Noiembrie 2021, ora 14.00**;
- În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv până la data de **08 Noiembrie 2021, ora 11,00**;

INTERVIUL

- Data și ora susținerii interviului **08 Noiembrie, ora 12,00**, fiind afișate obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.
- După afișarea rezultatelor obținute la Interviu, candidații nemulțumiți vor putea depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la Interviu, respectiv până la data de **09 Noiembrie 2021, ora 10,00**;
- În situația contestațiilor formulate față de rezultatul Interviuului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv până la data de **10 Noiembrie 2021, ora 10,00**;

REZULTATELE FINALE

- Rezultatele finale ale concursului vor fi afișate la sediul instituției precum și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii admis, sau respins, respectiv în data de **10 Noiembrie 2021, orele 12,00.**

Primarul comunei Oșorhei
Gligor Ioan

