

ANUNT

Primăria comunei Oșorhei organizează concurs de recrutare în data de **21 Mai 2019 ora 10⁰⁰**, **proba scrisă**, respectiv în data de 23 Mai 2019 ora 10⁰⁰ interviul, la sediul instituției din localitatea Oșorhei, nr.71, în vederea ocupării următoarelor funcții publice de execuție vacante de:

Consilier, studii superioare, grad profesional Asistent, din cadrul Compartimentului Stare Civilă:

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999(r2), cu modificările și completările ulterioare,

Condițiile specifice prevăzute în fișa postului:

a) Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic sau administrație publică.

b) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice 1 an.

Bibliografie: constituie anexa la prezentul ANUNȚ

Dosarele candidaților vor fi depuse la Registratura Primăriei comunei Oșorhei în perioada 19 Aprilie 2019 – 08 Mai 2019 zilnic între orele 8.00-16.00.

Acestea vor conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, **după caz**;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data numelui emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei comunei Oșorhei.





BIBLIOGRAFIE
COMPARTIMENTUL STARE CIVILĂ

1. **Legea nr. 188/1999**, privind Statutul funcționarilor publici, (republicată 2), cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de Conduită a funcționarilor publici, modificată;
3. **Constituția României**
4. **Legea nr.215/2001**, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,
5. **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică;
6. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. **Legea nr.119/1996**, cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Hotărârea Guvernului nr.64/2011**, pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
9. **OG 41/2003** privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice;

Secretar UAT Oșorhei
MORAR MEDA

